Публична покана по чл. 51 от ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: „ПЪТИЩА И МОСТОВЕ” ЕООД		
Адрес: ул. „д-р Пюскюлиев” №3, ет.4		
Град: Варна	**Пощенски код:** 9000	**Държава:** Република България
За контакти: **Лице/а за контакт:** Росен Иванов Колелиев	**Телефон:** 052 613000	
Електронна поща: *pmostove@telecoms.bg*	**Факс**: 052 603457	
Интернет адрес/и *(когато е приложимо)* *http://www.pmostove.com/*		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

☒ търговско дружество ☐ юридическо лице с нестопанска цел ☐ друго (*моля, уточнете*):	☐ обществени услуги ☐ околна среда ☐ икономическа и финансова дейност ☐ здравеопазване ☐ настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ социална закрила ☐ отдих, култура и религия ☐ образование ☐ търговска дейност ☒ друго (*моля, уточнете*): Добив на трошен камък, чакъл и пясък; добив на глина и каолин

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)		
(а) Строителство ☐	**(б) Доставки** ☒	**(в) Услуги** ☐

☐ Изграждане ☐Проектиране и изпълнение ☐ Рехабилитация, реконструкция ☐ Строително-монтажни работи	☒ Покупка ☐ Лизинг ☐ Покупка на изплащане ☐ Наем за машини и оборудване ☐ Комбинация от изброените ☐ Други (моля, пояснете) …….....	Категория услуга:№ ☐☐
Място на изпълнение на строителството: _____ _____ **код NUTS:** ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Място на изпълнение на доставка: с. Партизани, общ. Дългопол, кариера Партизани **код NUTS: BG331**	Място на изпълнение на услугата: _____ _____ **код NUTS:** ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

II.1.2) Описание на предмета на процедурата:
„Доставка на Челен товарач (3 бр.) ”

II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV):
(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)
Челен товарач – 43250000-0

II.1.4) Обособени позиции: да☐ не ☒

Ако да, офертите трябва да бъдат подадени *(отбележете само едно):*

само за една обособена позиция ☐	за една или повече обособени позиции ☐	за всички обособени позиции ☐

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем *(включително всички обособени позиции, когато е приложимо)*
Челен товарач – 3 броя

Прогнозна стойност в лева, без ДДС *(когато е приложимо)*
(*в цифри*):
Челен товарач – 3 броя х 330 000,00 лв. без ДДС = 990 000,00 лева без ДДС

Обща прогнозна стойност на процедурата: 990 000,00 лева без ДДС

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци ☐☐ *или* календарни дни: 150 (от сключване на договора), но не повече от срока на действие на договора за безвъзмездна финансова помощ.
Краен срок на договора за БФП: 18.07.2020г.

---------- www.eufunds.bg ----------
Проект BG16RFOP002-3.002-0157-C01 "Повишаване на енергийната ефективност в ПЪТИЩА И МОСТОВЕ ЕООД", финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции *(когато е приложимо)* **Гаранция за добро изпълнение** *(не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение)***:** **НЕПРИЛОЖИМО**
III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат – Авансово плащане в размер на 40% от стойността на договора в срок до 60 календарни дни след подписване на договор – Финални плащания в размер на 60% от цената на всеки актив след доставката му, подписан индивидуален приемо-предавателен протокол и издадена фактура
III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменяни в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменяни в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора:) НЕПРИЛОЖИМО
III.1.4) Други особени условия *(когато е приложимо)* **да** ☐ **не** ☒ **Ако да,** опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус	
Изискуеми документи:	
1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност; 2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г. 3. В случай че лицето кандидат е обединение на физически и/или юридически лица, кандидатът следва да представи договор за обединение или документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият. Документите по т.1 и т.2 се представят за всяко лице от обединението. 4. Други документи (ако е приложимо).	
III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 160/01.07.2016 г.) - НЕПРИЛОЖИМО	
Изискуеми документи и информация: **НЕПРИЛОЖИМО**	Минимални изисквания *(когато е приложимо)*: **НЕПРИЛОЖИМО**
III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 160/01.07.2016 г.): НЕПРИЛОЖИМО	
Изискуеми документи и информация: **НЕПРИЛОЖИМО**	Минимални изисквания *(когато е приложимо)*: **НЕПРИЛОЖИМО**

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: *(моля, отбележете приложимото)*

---------- www.eufunds.bg ----------
Проект BG16RFOP002-3.002-0157-C01 "Повишаване на енергийната ефективност в ПЪТИЩА И МОСТОВЕ ЕООД", финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие

най-ниска цена	☐
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл	☐
оптимално съотношение качество – цена	☒
показатели, посочени в Методиката за оценка	☒

Показатели:	**Тежест**
1. Предложена цена – П1	**30%**
2. Срок на изпълнение в календарни дни - П2	**10%**
3. Гаранционна поддръжка в месеци – П3	**10%**
4. Допълнителни технически и функционални характеристики – П4	**50%**

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
BG16RFOP002-3.002-0157-C01

IV.2.2) Срок за подаване на оферти

Дата: 17/08/2018*(дд/мм/гггг)*

Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата
Офертите се подават чрез ИСУН 2020 (*https://eumis2020.government.bg*)

IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:

1 http://www.eufunds.bg - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС

2. http://www.pmostove.com/ - интрнет адрес на фирма „ПЪТИЩА И МОСТОВЕ“ ЕООД

3. https://eumis2020.government.bg/ - Информационна система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в периода 2014-2020г.

IV.2.5) Срок на валидност на офертите:

До ☐☐/☐☐/☐☐☐☐ *(дд/мм/гггг)*
или
в месеци: 5 *или* дни: ☐☐☐ *(от крайния срок за получаване на оферти)*

IV.2.6) Условия при отваряне на офертите

Дата**: 20/08/2018** *(дд/мм/гггг)*
Час: **10:00**
Място *(когато е приложимо)*: гр. Варна, ул. „Д-р Николай Коларов” №3

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.III.2.1. от настоящата публична покана *(Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.1.)*:

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;

2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № **160/01.07.2016 г.)** – при подаване на оферти;

3. В случай че лицето кандидат е обединение на физически и/или юридически лица, кандидатът следва да представи договор за обединение или документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият. Документите по т.1 и т.2 се представят за всяко лице от обединението.

4. Други документи (ако е приложимо).

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана *(Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.2.)*: НЕПРИЛОЖИМО

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.III.2.3 от настоящата публична покана *(Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.3.)*: НЕПРИЛОЖИМО

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители)*;
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства *(посочват се от бенефициента)*: **НЕПРИЛОЖИМО**

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.

---------- www.eufunds.bg ----------
Проект BG16RFOP002-3.002-0157-C01 "Повишаване на енергийната ефективност в ПЪТИЩА И МОСТОВЕ ЕООД", финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие

ДО
„ПЪТИЩА И МОСТОВЕ” ЕООД
гр. Варна, ул. „Д-р Николай Коларов” №3

О Ф Е Р Т А

ОТ:_____
(наименование на кандидата)

за участие в процедура „Избор с публична покана“ за определяне на изпълнител с предмет:
„Доставка на Челен товарач (3 бр.)”

с адрес: гр. _____ ул._____, № _____,
тел.: _____, факс: _____, e-mail: _____
регистриран по ф.д. № _____ / _____ г. по описа на _____ съд,
ЕИК /Булстат: _____,
представлявано от _____, в качеството му на _____.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата оферта за участие в обявената от Вас процедура за определяне на изпълнител с предмет: **„Доставка на Челен товарач (3 бр.)”**

Декларираме, че сме разгледали документацията за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Запознати сме и приемаме условията на проекта на договора. Ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в нормативноустановения срок.

Заявяваме, че при изпълнение на обекта на процедурата _____ подизпълнители.
ще ползваме/няма да ползваме

Предлагаме срок за изпълнение на предмета на процедурата _____ календарни дни, считано от датата на подписване на договора за изпълнение, но не повече от срока на действие на договора за безвъзмездна финансова помощ.

Забележка: С цел недопускане предлагането на нереалистично кратък срок на изпълнение, обект на оценка, минималната долна граница на „Срок на изпълнение в календарни дни” е 1 календарен ден. Кандидатите нямат право да предлагат „Срок за изпълнение в календарни дни” под 1 календарен ден. Оферти с по-кратък срок от 1 календарен ден ще бъдат отхвърлени и няма да се оценяват.

Декларираме, че представената от нас оферта е валидна до _____ (посочва се срокът, определен от бенефициента в публичната покана).

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Относно изискванията и условията, свързани с изпълнението на предмета на настоящата процедура, ще изпълним следното:

Изисквания и условия на „ПЪТИЩА И МОСТОВЕ” ЕООД	**Предложение на кандидата** *Марка/модел/производител/техническ и характеристики*	**Забележка**
Изисквания към изпълнението и качеството на стоките: **„Доставка на Челен товарач (3 бр.)”**		
Да отговарят на следните Минимални технически и/или функционални изисквания: **Челен товарач (3бр.):** ➢ Мощност на дизелов двигател: максимум 179 kW ➢ Номинални обороти: 2200 обр/мин ➢ Обем на кофата: 4 м^3 ➢ Номинален товар: 6000кг **Допълнителни технически и/или функционални изисквания, обект на оценка, съгласно Методиката за оценка на офертите:** ➢ Наличие на кофа за фракции със зъби: ДА/НЕ ➢ Двигател с минимум 6бр. цилиндри: ДА/НЕ ➢ Работен обем на двигателя минимум 8 литра: ДА/НЕ ➢ Работно тегло минимум 20 тона: ДА/НЕ ➢ Височина до болта на кофата при вдигнато положение минимум 4300 мм: ДА/НЕ ➢ Размер на гуми: 23.5 цола- 25 цола: ДА/НЕ Доставка до: с. Партизани, общ. Дългопол, кариера Партизани След доставка на активите се подписва приемо-предавателен протокол.		
Изисквания към гаранционната поддръжка: [1] 1. Гаранционна поддръжка - минимум 12 месеца [2] 2. Време за реакция за техническо		

---------- www.eufunds.bg ----------
Проект BG16RFOP002-3.002-0157-C01 "Повишаване на енергийната ефективност в ПЪТИЩА И МОСТОВЕ ЕООД", финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие

обслужване (констатиране на възникнала повреда) – максимум 12 часа, считано от подаден сигнал за възникналата повреда. 3. Време за отстраняване на повреда – максимум 24 часа, считано от деня на констатиране на възникнала повреда.		
Изисквания към документацията, съпровождаща изпълнението на предмета на процедурата: При доставка, Изпълнителят трябва да предостави Ръководство за употреба на български език и/или английски език.		
Изисквания за обучение на персонала на бенефициента за експлоатация: Безплатно от Изпълнителя при доставка на оборудването.		

Забележки:
[1] Кандидатът следва да осигури еднакви условия по гаранционната поддръжка за всички активи.
[2] В случай че кандидатът даде гаранционна поддръжка по-малко от 12 месеца, офертата му ще бъде отхвърлена. Ако кандидатът даде точно 12 месеца, няма да получи точки по показател „Гаранционна поддръжка в месеци" от Методиката за оценка, но офертата му ще бъде разгледана.

При така предложените от нас условия, в нашето ценово предложение сме включили всички разходи, свързани с качественото изпълнение на предмета на процедурата в описания вид и обхват, както следва:

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ДОСТАВКА

Изпълнението на предмета на процедурата ще извършим при следните цени:

№	Описание на доставките/услугите/ дейностите/ строителството	К-во /бр./	Единична цена в лева (с изключение на процедурите с предмет услуги)	Обща цена в лева без ДДС (не се попълва при извършване на периодични доставки)
1				
2				
3				
4				

За изпълнение предмета на процедурата в съответствие с условията на настоящата процедура, общата цена[1] на нашата оферта възлиза на:

Цифром:_____ Словом:_____
(*посочва се цифром и словом стойността без ДДС*)

[1] Не се посочва при извършване на периодични доставки.

---------- www.eufunds.bg ----------
Проект BG16RFOP002-3.002-0157-C01 "Повишаване на енергийната ефективност в ПЪТИЩА И МОСТОВЕ ЕООД", финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие

II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Предлаганият от нас начин на плащане е, както следва:

- Авансово плащане в размер на 40% от стойността на договора в срок до 60 календарни дни след подписване на договор
- Финални плащания в размер на 60% от цената на всеки актив след доставката му, подписан индивидуален приемо-предавателен протокол и издадена фактура

При разминаване между предложените единична и обща цена, валидна ще бъде единичната цена на офертата. В случай че бъде открито такова несъответствие, ще бъдем задължени да приведем общата цена в съответствие с единичната цена на офертата.

При несъответствие между сумата, написана с цифри, и тази, написана с думи, важи сумата, написана с думи.

Като неразделна част от настоящата Оферта, прилагаме следните документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 .от Постановление № 160 на Министерския съвет от 2016 г.;
3. В случай че лицето кандидат е обединение на физически и/или юридически лица, кандидатът следва да представи договор за обединение или документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият. Документите по т.1 и т.2 се представят за всяко лице от обединението.
4. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*);
5. Документи по т. от 1 до 5 за всеки от подизпълнителите в съответствие с Постановление № 160 на Министерския съвет от 2016 г. (*когато се предвижда участието на подизпълнители*);
6. Други документи и доказателства, изискани и посочени от бенефициента в документацията за участие: **НЕПРИЛОЖИМО**

ДАТА: _____ г. **ПОДПИС и ПЕЧАТ:_____**

_____

(име и фамилия)

_____

(длъжност на представляващия кандидата)

---------- www.eufunds.bg ----------

Проект BG16RFOP002-3.002-0157-C01 "Повишаване на енергийната ефективност в ПЪТИЩА И МОСТОВЕ ЕООД", финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие

Образец на декларация на кандидата по чл. 12, ал.1, т.1 от ПМС 160/01.07.2016 г.

ДЕКЛАРАЦИЯ НА КАНДИДАТА

Долуподписаният/-ата[1*]

_____,

(собствено, бащино и фамилно име)

ЕГН _____,

в качеството си на _____

на _____, вписано в

(наименование на кандидата)

търговския регистър на Агенцията по вписванията под единен индентификационен код № _____, със седалище _____ и адрес на управление _____, - кандидат в процедура за определяне на изпълнител с предмет **„Доставка на Челен товарач (3 бр.)”**,

Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е :

Декларирам, че[2]:

1. Не съм осъден/а с влязла в сила присъда/ реабилитиран(-а) съм *(невярното се зачертава)* за:

- престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

- престъпление, аналогично на тези по горната хипотеза, в друга държава членка или трета страна;

2. Не е налице конфликт на интереси във връзка с процедурата за избор на изпълнител, който не може да бъде отстранен;
3. Не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от Закона за обществени поръчки (ЗОП);
4. Не е установено, че:
   а) съм представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

[1] Декларацията се подписва от лицата, които представляват кандидата, лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на кандидата и други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи, изчерпателно посочени в чл. 40, ал. 2 от ППЗОП

[2] Обстоятелствата по т. 3, 4, 5 и 6 се отнасят за кандидата, обстоятелствата по т. 1, 2 се отнасят за лицата, които представляват кандидата, за членовете на управителни и надзорни органи и за други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи, изчерпателно посочени в чл. 40, ал. 2 от ППЗОП

б) не съм предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

5. По отношение на представляваният от мен кандидат …… *(посочва се наименованието на кандидата)* са налице следните обстоятелства:

- Не е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушен чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен;

6. Представляваният от мен кандидат[3]:

6.1.Няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалище на бенефициента и към общината по седалището на кандидата, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, или

6.2.Има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалище на бенефициента и към общината по седалището на кандидата, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, но

- е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията, или

- задължението е по акт, който не е влязъл в сила, или

- размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година;

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

_____ 20_____г. ДЕКЛАРАТОР: _____
(дата)

[3] невярното се зачертава

---------- www.eufunds.bg ----------
Проект BG16RFOP002-3.002-0157-C01 "Повишаване на енергийната ефективност в ПЪТИЩА И МОСТОВЕ ЕООД", финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие

Образец на изисквания към офертите
от ПМС №160/01.07.2016 г.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ

При изготвяне на офертата всеки кандидат трябва да се придържа точно към обявените от бенефициента условия.

Кандидатът в процедурата има право да представи само една оферта.

Офертата следва да е изготвена съобразно образеца от документацията и да съдържа техническо и финансово предложение. Към офертата следва да са приложени всички изискуеми от бенефициента документи, посочени в поканата.

Офертите за участие в процедурата се изготвят на български език.

Следва да се има предвид, че срокът на валидност на офертите е времето, през което кандидатите са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта.

Кандидатите могат да допълват своите оферти в рамките на определения срок за подаване на оферти.

Офертата се подава в Информационната система за управление и наблюдение на средствата на ЕС в България 2020 (ИСУН 2020) и включва:

1. данни за кандидата;
2. оферта, съдържаща техническо и ценово предложение за изпълнение на поръчката за всяка позиция поотделно, в случай че процедурата е с обособени позиции;
3. срок на валидност, когато е приложимо;
4. подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, вида и дела на тяхното участие, ако кандидатът предвижда подизпълнители;
5. декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.;
6. други документи, в случай че са предвидени в публичната покана.

Други изисквания към офертите (посочени от бенефициента, предвид спецификата на конкретния обект на процедурата): НЕПРИЛОЖИМО

МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

За избор на изпълнител с предмет **„ Доставка на Челен товарач (3 бр.)”** в публичната покана възложителят е посочил критерий за оценка на офертите **„Икономически най-изгодна оферта”** съгласно критерий „оптимално съотношение качество – цена”.

В „Методиката за оценка на офертите” от документацията за участие са конкретизирани и точно определени отделните показатели и съответните им относителни тегла в комплексната оценка, както следва:

Показател – П (наименование)	**Относително тегло**	**Максимално възможен брой точки**	**Символно обозначение**
1	2	3	4
1. Предложена цена – **П1**	30 % (0,30)	100	**Т ц**
2. Срок на изпълнение в календарни дни – **П2**	10 % (0,10)	100	**Т с**
3. Гаранционна поддръжка в месеци – **П3**	10 % (0,10)	100	**Т г**
4.Допълнителни технически и/или функционални изисквания – **П4**	50% (0,50)	100	**Т т**

В колона № 1 са посочени определените показатели с техните обозначения; в колона № 2 са посочени относителните тегла на всеки показател, като процент от комплексната оценка (до 100%); в колона № 3 е посочен максимално възможният брой точки (еднакъв за всички показатели); в колона № 4 е дадено символното обозначение на точките, които ще получи дадена оферта в конкретен показател.

Указания за определяне на оценката по всеки показател:

<u>Показател 1</u> – „Предложена цена”, с максимален брой точки – 100 и относително тегло в комплексната оценка – 0,30.

Максималният брой точки получава офертата с предложена най-ниска цена – 100 точки. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

$$\mathbf{Т_{ц}} = 100 \times \frac{C_{min}}{C_{n}}, \text{ където:}$$

- „100” е максималните точки по показателя;
- „C_{min}” е най-ниската предложена цена;
- „C_n ”е цената на n-я участник.

Точките по първия показател на n-я участник се получават по следната формула:

$П_1 = Т_{ц} \times 0,30$, където:

- „0,30” е относителното тегло на показателя.

www.eufunds.bg

Проект BG16RFOP002-3.002-0157-C01 "Повишаване на енергийната ефективност в ПЪТИЩА И МОСТОВЕ ЕООД", финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие

Показател 2 – „Срок на изпълнение в календарни дни", с максимален брой точки – 100 и относително тегло - 0,10.

Максималният брой точки получава офертата с предложен най-кратък срок на изпълнение в календарни дни – 100 точки. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-краткия срок на изпълнение в календарни дни по следната формула:

$$Тс = 100 \times \frac{C\ min}{C\ n}$$, където :

- "100" е максималните точки по показателя ;
- "C_{min}" е най-кратък срок на изпълнение;
- "C_n" е времето на n-я участник

Точките по втория показател на n-я участник се получават по следната формула:

П 2 = Тс х 0,10, където:

- "0,10" е относителното тегло на показателя.

Забележка към Показател 2: *С цел недопускане предлагането на нереалистично кратък срок на изпълнение, обект на оценка, минималната долна граница на „Срок на изпълнение в календарни дни" е 1 календарен ден. Кандидатите нямат право да предлагат „Срок за изпълнение в календарни дни" под 1 календарен ден. Оферти с по-кратък срок от 1 календарен ден ще бъдат отхвърлени и няма да се оценяват.*

Показател 3 – „Гаранционна поддръжка в месеци", с максимален брой точки – 100 и относително тегло - 0,10.

Максималният брой точки получава офертата/те, която/които е с предложени най-добри условия по отношение на гаранционната поддръжка. Точките по показателя за всяка оферта се изчисляват, като сума от точките посочени в таблица № 1.

Таблица № 1

Гаранционна поддръжка	**Параметри**	**Точки**
1. Гаранционна поддръжка в месеци	> 12 месеца и < 48 месеца	20 точки
	≥ 48 месеца	100 точки
Максимален брой точки по показател 3 – „Гаранционна поддръжка в месеци"		**100 точки**

Точките по третия показател на n-я участник се получават по следната формула:

П з = Т г х 0,10, където:

- "0,10" е относителното тегло на показателя.

www.eufunds.bg

Проект BG16RFOP002-3.002-0157-C01 "Повишаване на енергийната ефективност в ПЪТИЩА И МОСТОВЕ ЕООД", финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие

Забележка към Показател 3: *В случай че кандидатът даде гаранционна поддържка по-малко от 12 месеца, офертата му ще бъде отхвърлена. Ако кандидатът даде точно 12 месеца, няма да получи точки по показателя, но офертата му ще бъде разгледана.*

Показател 4 – „Допълнителни технически и функционални характеристики", с максимален брой точки – 100 и относително тегло - 0,50.

Максималният брой точки получава офертата/те, която/които е с предложени най-добри условия по отношение на технически и функционални характеристики. Точките по показателя за всяка оферта се изчисляват, като сума от точките посочени в таблица № 2.

Таблица № 2

Допълнителни технически и функционални характеристики	**Параметри**	**Точки**
Наличие на кофа за фракции със зъби	ДА	20
	НЕ	0
Двигател с минимум 6 бр. цилиндри	ДА	20
	НЕ	0
Работен обем на двигателя минимум 8 литра	ДА	20
	НЕ	0
Работно тегло минимум 20 тона	ДА	20
	НЕ	0
Височина до болта на кофата при вдигнато положение минимум 4300 мм	ДА	10
	НЕ	0
Размер на гуми: 23.5 цола- 25 цола	ДА	10
	НЕ	0
Максимален брой точки по показател 4 – „Допълнителни технически и функционални характеристики"		**100 точки**

Точките по четвъртия показател на n-я участник се получават по следната формула:

П 4 = Т т x 0,50, където:

- "0,50" е относителното тегло на показателя.

Комплексната оценка /КО/ на всеки участник се получава като сума от оценките на офертата по четирите показателя, изчислени по формулата: КО = П 1 + П 2 + П 3 + П 4.

Комисията прилага настоящата методика по отношение на всички допуснати до оценка оферти, като всички точки се изчисляват по всеки един от показателите до втория знак след десетичната запетая.

www.eufunds.bg

Проект BG16RFOP002-3.002-0157-C01 "Повишаване на енергийната ефективност в ПЪТИЩА И МОСТОВЕ ЕООД", финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие

Офертата получила най-висока комплексна оценка, се класира на първо място.

В случай, че двама или повече кандидати в процедурата получат равни комплексни оценки, за изпълнител се избира кандидатът, който е предложил най-ниска цена, ако и тогава оценките са равни се избира кандидатът с най-много точки по показателят с най-висока оценка в КО, а при равенство и по него се пристъпва към жребий.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

по процедура „избор с публична покана” с предмет: „ Доставка на Челен товарач (3 бр.)”

Наименование на актива	Количество	Технически и/или функционални характеристики
Челен товарач	**3 бр.**	**Минимални технически и/или функционални характеристики:** ➢ Мощност на дизелов двигател: максимум 179 kW ➢ Номинални обороти: 2200 обр/мин ➢ Обем на кофата: 4 м^3 ➢ Номинален товар: 6000кг **Допълнителни технически и/или функционални изисквания, обект на оценка, съгласно Методиката за оценка на офертите:** ➢ Наличие на кофа за фракции със зъби: ДА/НЕ ➢ Двигател с минимум 6бр. цилиндри: ДА/НЕ ➢ Работен обем на двигателя минимум 8 литра: ДА/НЕ ➢ Работно тегло минимум 20 тона: ДА/НЕ ➢ Височина до болта на кофата при вдигнато положение минимум 4300 мм: ДА/НЕ ➢ Размер на гуми: 23.5 цола- 25 цола: ДА/НЕ

ДОГОВОР ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОСТАВКА

„Доставка на Челен товарач (3 бр.)”

№ BG16RFOP002-3.002-0157-C01/Su -...

Днес .....2018г., в гр. Варна между:

1. „ПЪТИЩА И МОСТОВЕ” ЕООД, вписано в Търговския регистър към Агенция по вписванията, със седалище и адрес на управление в гр. Варна, ул. „д-р Пюскюлиев” №3, ет. 4, ЕИК 813029821, ИН по ЗДДС BG 813029821, представлявано от Росен Иванов Колелиев – Управител, наричано за кратко ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна и от друга страна

2. ....., вписано в Търговския регистър към Агенция по вписванията, със седалище и адрес на управление в ....., ЕИК ....., ИН по ЗДДС BG....., представлявано от ..... – **.....,** наричано за кратко ИЗПЪЛНИТЕЛ,
всяко едно по отделно наричано „страна”, а всички заедно „страни”,

се сключи настоящият договор за доставка, наричан по-долу „Договорът”, с който страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема, срещу възнаграждение, при условията на настоящия договор, да изпълни доставка на челен товарач (3бр.) наричан по-долу „Активи”, описан подробно в *Приложение 1 – Оферта*.
Чл.2 Място на доставка: с. Партизани, общ. Дългопол, кариера Партизани
Чл.3 Настоящият договор се сключва в изпълнение на договор БФП № BG16RFOP002-3.002-0157-C01 с финансовата подкрепа на оперативна програма: „Иновации и конкурентноспособност” 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.4 (1) Цената на Активите, предмет на настоящия Договор, включва цялостната стойност на активите, в т.ч. доставка на Челен товарач (3бр.)

(2) Общата покупко-продажна цена на Активите, по смисъла на предходната алинея, възлиза на ..... лв. (..... лева) без ДДС и ..... лв. (.....) с ДДС.

(3) Всички плащания, дължими от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по този договор, се извършват по банков път по сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и се считат за извършени на датата на която са постъпили по сметката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще изплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ сумата, уговорена в чл. 4, ал. 2, по следния начин:

– Авансово плащане в размер на 40% от стойността на договора в срок до 60 календарни дни след подписване на договор

– Финални плащания в размер на 60% от цената на всеки актив след доставката му, подписан индивидуален приемо-предавателен протокол и издадена фактура

Чл.5 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да води редовна и точна документация и отчети, отразяващи изпълнението на Проекта, включващи счетоводно отразяване на издадените фактури и получените плащания, като използва подходяща счетоводна система при спазване на изискванията на националното законодателство. Счетоводните документи и записи, свързани с настоящия договор, следва да подлежат на ясно идентифициране и проверка.

Чл.6 Във връзка с поетите ангажименти от страна на Възложителя по Проекта пред Договарящия орган, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да допуска органите по Проекта (договарящ, управляващ и сертифициращ, както и упълномощените от тях лица), националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори, да проверяват посредством проучване на документацията или проверки на място, изпълнението на настоящия договор като част от изпълнението на Проекта. Тези проверки могат да бъдат извършвани в срок до 3 (три) години след приключване на оперативната програма съгласно Регламент 1303/2013 на Съвета, както и до приключване на евентуални административни, следствени или съдебни производства.

III. ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСК

Чл.7(1) Собствеността върху Активите се прехвърля върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при извършено окончателно плащане на цената, посочена в чл. 4, ал. 2 от настоящия договор и подписване на приемо-предавателен протокол между страните.

(2) Рискът от повреждане и погиване на Активите, както и всички други рискове, преминават в тежест на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, от момента на доставка на Активите.

IV. СРОКОВЕ

Чл.8 (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на която е подписан от последната от двете страни и има действие до изпълнение на поетите с него задължения между тях.

(2) Срокът за доставка на Активите е ..... (.....) календарни дни от сключване на договора, но не повече от срока на действие на договора за безвъзмездна финансова помощ.

V. ДОСТАВКА И ПРИЕМО-ПРЕДАВАНЕ НА АКТИВИТЕ

Чл.9 (1) Активите се доставят и се предават на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с подписване на приемо-предавателен протокол.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен, лично и/или чрез упълномощен представител, да се яви за преглед и приемане на Активите.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ достъп и възможност спокойно да прегледа Активите и да се увери в тяхното съответствие с предмета на Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма основание да лиши ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от правото му по предходната алинея в случай, че Активите са били предмет на преглед преди подписване на настоящия договор и са били предварително одобрени и избрани за Активи.

(5) В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ при прегледа установи недостатъци в доставените Активи и откаже да ги приеме, се съставя и подписва съвместно с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ двустранен Протокол за констатирани дефекти или Протокол за несъответствие. За констатираните дефекти/несъответствие се договаря срок за тяхното

отстраняване. Процедурата по приемане се повтаря до пълното и окончателно приемане на Активите.

(6) Когато след извършване на прегледа на Активите, съгласно уговореното в настоящия раздел, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не констатира недостатъци и несъответствия в доставените Активи, същият е длъжен, съвместно с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да подпише приемо-предавателен протокол в два екземпляра, по един за всяка от страните.

(7) При подписване на приемо–предавателния протокол ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ....., както и всички други необходими документи, описани в *Приложение 1 – Оферта*, отнасящи се до Активите и тяхната експлоатация.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.10 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ Активите, предмет на настоящия Договор в сроковете и съгласно условията, посочени в същия.

Чл.11 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълни доставката на Активите съобразно представената от него оферта.

Чл.12 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да изпълни доставката на Активите с грижата на добър стопанин, при спазване изискванията за ефективност, прозрачност и старание, в съответствие с най-добрите търговски практики, в определените с договора качество и срок.

Чл.13 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

Чл.14 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя информация и достъп до документация и информационни системи при технически и финансови проверки, извършвани от Договарящия орган, Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори.

Чл.15 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще упълномощи ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да публикува негово име, наименование и адрес, като изпълнител на доставка при изпълнение на договор на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по ОП „ИНОВАЦИИ И КОНКУРЕНТНОСПОСОБНОСТ” 2014-2020.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.16 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да закупи Активите, като изплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ общата покупно-продажна цена в срока, по начина и при условията, предвидени в настоящия договор.

Чл.17 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право във всеки момент от изпълнението на договора да се информира за изпълнението му, да извършва проверки относно качеството и срока на изпълнение, без това да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.18 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да упълномощи свой представител да го представлява пред ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в т.ч. да подписва всякакви документи, книжа, протоколи и др.

Чл.19 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да запознае ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с всички конкретни изисквания по повод изпълнение предмета на договора, свързани с Проекта и съфинансиращата го оперативна програма. С оглед качествено и точно изпълнение на предмета на договора, Възложителят е длъжен да окаже необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като предоставя пълна и точна информация по повод на Проекта и оперативната програма.

VIII. ПОВЕРИТЕЛНОСТ

Чл.20 Страните приемат, че получените от тях лични данни, за целите на този договор, подлежат на специална закрила съгласно Закона за защита на личните данни. Страните, включително техни служители и подизпълнители, се задължават да спазват изискванията за защита на личните данни съобразно разпоредбите на Регламент на Комисията № 1303/2013 г. и Закона за защита на личните данни.

Чл.21 Изпълнителят се задължава да спазва строга конфиденциалност по отношение на всички документи, информация или други материали, които му стават известни при и по повод изпълнението на настоящия договор, за срок от 3 (три) години след приключване на оперативната програма в съответствие с Регламент на Съвета №1303/2013. Европейската комисия има право на достъп до всички документи, предоставени на лицата, посочени в чл.11.6, като спазва същите изисквания за поверителност.

IX. НЕРЕДНОСТ И КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Чл.22 Страните декларират, че няма конфликт на интереси по повод настоящия договор и всяка от тях се задължава да предприеме необходимите мерки за избягването му, както и да уведоми другата страна относно възникването на обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

Чл.23 Конфликт на интереси е налице, когато за безпристрастното и обективно изпълнение на функциите по настоящия договор на която и да е страна и/или лице, може да възникне съмнение поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интереси или други общи интереси, които страната и/или лицето има с друго лице, съгласно Регламент 966/2012 г., относно финансовите разпоредби, приложими за общия бюджет на европейската общност, изменен с Регламент на Съвета (ЕО, Евратом) №1995/2006 г.

Чл.24 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има право да прекрати Договора без предизвестие и без да изплаща каквито и да било обезщетения, в случай на нередност от страна на изпълнителя като подозрение в измама съгласно чл.1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности, корупционни действия, участие в престъпни организации или всякакви други неправомерни действия в ущърб на финансовите интереси на Европейските общности. Това условие се отнася и до партньорите, подизпълнителите и представителите на изпълнителя.

X. ВИЗУАЛНА ИДЕНТИФИКАЦИЯ

Чл.25 С оглед изпълнение на поетите от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ангажименти за разгласяване на факта, че Проектът се съфинансира от Европейския фонд за регионално развитие, Възложителят следва да упоменава финансовия принос във всяка информация, доклади и документи по Проекта. В тази връзка Изпълнителят поема задължението във всеки документ, съставен във връзка с или в изпълнение на настоящия договор, да се съдържа следното заявление: *„Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „ИНОВАЦИИ И КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ” 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от ПЪТИЩА И МОСТОВЕ ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган.”*, както и във всички обяви и публикации, свързани с изпълнението на настоящия договор, конференции и семинари, Изпълнителят се задължава да уточни, че Проектът, в чието изпълнение е участвал, е получил финансиране от Европейския фонд

за регионално развитие чрез Оперативна програма „ИНОВАЦИИ И КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ" 2014-2020.

XI.ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.26 Договорът се прекратява в следните случаи:

- По взаимно желание на страните, изразено в писмена форма
- Прекратяване на дейността на една от страните
- Едностранно от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

XII. РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.27 При неизпълнение на задълженията по договора на някоя от страните, изправната страна може да развали договора с двуседмично писмено уведомление.

XIII. ГАРАНЦИОННА ОТГОВОРНОСТ И СЕРВИЗ

Чл.28 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури гаранционна поддръжка на Активите, описани в раздел I, чл. 1 от настоящия договор, за период от .... (.....) месеца.

(2) За констатирана повреда/дефект и сервизният техник и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ съставят протокол, в който се посочват причините, необходимите за доставка на части и срок за отстраняване. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в уговорения срок да отстранява безплатно всички дефекти (без случаите на нормално износване).

(3) Време за реакция за техническо обслужване (констатиране на възникнала повреда) - ..... часа, считано от подадения сигнал за възникнала повреда;

(4) Време за отстраняване на повреда – ..... часа, считано от часа на констатиране на възникнала повреда.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност за повреди, щети и дефекти настъпили поради и като следствие на неспазване инструкциите за експлоатация, неправилно съхранение и поддържане. Установяването им се отразява в двустранно подписан протокол, който служи като основание за вземане мерки за тяхното отстраняване. Разходите в този случай са за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(6) Отказът от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да подпише протокола по горепосочената алинея не го освобождава от отговорност за последствията, произтичащи от неправилна експлоатация и те са за негова сметка.

(7) Подмяната на бързо износващи се части се извършва срещу заплащане на тяхната стойност.

(8) За всеки появил се дефект в Активите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ писмено уведомява по факса ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като описва неговото естество и предлага мерки за неговото отстраняване. Писменото уведомление е основание за изпращане на сервизния екип за отстраняване на повредата

XIV. ОТГОВОРНОСТ

Чл.29 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за вреди от всякакъв характер, понесени от тези лица по време на изпълнение на договора или като последица от него.

Чл.30 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност, произтичаща от искове или жалби вследствие нарушение на нормативни изисквания от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, негови служители или лица, подчинени на неговите служители, или в резултат на нарушение на правата на трето лице.

www.eufunds.bg

Проект BG16RFOP002-3.002-0157-C01 "Повишаване на енергийната ефективност в ПЪТИЩА И МОСТОВЕ ЕООД", финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие

Чл.31 Договарящият орган по Договора за безвъзмездна финансова помощ на Възложителя не носи отговорност, не дължи обезщетения или допълнителни плащания за понесени от Изпълнителя вреди или претърпени трудови злополуки по време на изпълнение на Проекта. Всяка една от страните дължи обезщетение на другата страна за причинените й щети при дейността по изпълнение на договора. Обезщетението се дължи в пълен размер за доказаната по съответния ред щета.

XV. НЕУСТОЙКИ

Чл.32 При забавено изпълнение на доставката от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съгласно чл.8(2), ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 25 (двадесет и пет) процента от общата покупко-продажна цена на Актива, посочена в чл.4(2).

XVI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл.33 Условията на членовете 3, 4, 5, 6, 11.3 „б" и чл. 14 от Общите условия – приложение към договора за безвъзмездна финансова помощ, се отнасят и за страните по настоящия договор.

Чл.34 Разпоредбите на този Договор, както и неуредените с него отношения между страните се уреждат от законите на Република България.

Чл.35 Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат разрешавани от Арбитражен съд при Българската търговско-промишлена палата, съобразно с неговия Правилник за дела, основани на арбитражни споразумения.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

Приложения:

Приложение №1 – Оферта

Приложение №2 - Общи условия към финансираните по ОПИК 2014-2020 административни договори за предоставяне на БФП

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: **ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

/...../ /...../

www.eufunds.bg

Проект BG16RFOP002-3.002-0157-C01 "Повишаване на енергийната ефективност в ПЪТИЩА И МОСТОВЕ ЕООД", финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие

Приложение 2

Общи условия към финансираните по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ

СЪДЪРЖАНИЕ
Общи и административни разпоредби

ОБЩИ И АДМИНИСТРАТИВНИ РАЗПОРЕДБИ

Член 1 – Общи задължения

1.1. Бенефициентът е длъжен да изпълни проекта, съобразно описанието, съдържащо се в Приложение I, и с оглед изпълнение на предвидените в него цели. Бенефициентът се задължава да спазва условията и изискванията, произтичащи от Насоките за кандидатстване и приложенията към тях в процеса на изпълнение на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.

1.2. Бенефициентът трябва да изпълни проекта с грижата на добър стопанин, при спазване на принципите за добро финансово управление (икономичност, ефикасност и ефективност); публичност и прозрачност; свободна и лоялна конкуренция, в съответствие с най-добрите практики в съответната област и с настоящия договор. За тази цел Бенефициентът трябва да осигури необходимия административен, финансов и оперативен капацитет за пълното и точно изпълнение на проекта, и предвидени в описанието, съдържащо се в Приложение I.

1.3. Бенефициентът изпълнява задълженията си самостоятелно или съвместно с един или повече партньори, ако такива са посочени в описанието на проекта и договора.

1.4. Партньорите участват в изпълнението на проекта и техните разходи са допустими и подлежат на доказване на същото основание, както и разходите, направени от Бенефициента. Основната част от проекта се осъществява от Бенефициента и, ако е приложимо, от неговите партньори.

1.5. Бенефициентът има право да сключва договори с изпълнители, ако естеството на проекта изисква това.

За тези случаи Бенефициентът се задължава да прилага процедурите за избор на изпълнител, уредени в Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, когато се явява възложител по смисъла на чл. 7 и чл. 14а, ал. 3 - 5 от Закона за обществените поръчки.

Бенефициентът се задължава да спазва изискванията на чл. 20а от Закона за обществените поръчки, когато са налице условията на чл. 19, ал. 2, т. 22 от Закона за обществените поръчки.

Бенефициентът се задължава да прилага процедурите за избор на изпълнител, уредени в националното законодателство за условията и реда за определяне на

изпълнител от страна на бенефициенти на безвъзмездна финансова помощ от Структурните и инвестиционни фондове на Европейския съюз, когато не се явява възложител по смисъла на Закона за обществените поръчки.

Всички указания, давани от Управляващия орган във връзка с изпълнението на договорите за безвъзмездна финансова помощ са задължителни за бенефициентите.

При нарушения на националното законодателство в областта на обществените поръчки (ЗОП) или на реда за определяне на изпълнител от страна на бенефициенти на безвъзмездна финансова помощ от Структурните и инвестиционни фондове на ЕС, в случаите, когато бенефициентът не се явява възложител на обществена поръчка, Управляващият орган прилага налагане на финансови корекции по реда и при условията на приложимото национално и европейско законодателство за определяне на финансови корекции, които се прилагат спрямо разходите, свързани с изпълнението на оперативните програми, съфинансирани от структурните инструменти на Европейския съюз.

1.6. Бенефициентът е длъжен да сключи договорите с изпълнители до 12 месеца от датата на влизане в сила на договора за предоставяне на финансовата помощ. Срокът спира да тече в случаите на обжалване на процедурите за определяне на изпълнител или при прекратяване на обявените процедури. При условие, че случаите на обжалване или случаите на прекратяване на процедурите поставят под риск усвояването на средствата от оперативната програма, Управляващият орган пристъпва към едностранно прекратяване на договора/отмяна на заповедта за предоставяне на финансова помощ.

1.7. Бенефициентът и Управляващият орган са единствените страни (наричани за краткост “страните”) по договора. Управляващият орган не се намира в договорни отношения с партньорите или изпълнителите на Бенефициента във връзка с изпълнението на проекта. Само Бенефициентът е отговорен пред Управляващия орган за изпълнението на проекта.

1.8. Бенефициентът гарантира, че условията, приложими към него по силата на членове 1.1, 1.2, 1.5, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 11, 12, 14 и 15 от настоящите Общи условия, се отнасят и до неговите партньори, а условията по членове 3, 4, 5, 6, 11.3 „б” и чл. 14 от настоящите Общи условия, до всички негови изпълнители. Той е длъжен да включи разпоредби в този смисъл в договорите, които сключва с тези лица.

1.9. В случаите на проекти, които включват инвестиции в инфраструктура или производствени инвестиции в срок от пет години от окончателното плащане към бенефициента или три години от окончателното плащане към МСП, в случаите на регионална инвестиционна помощ, не се допуска:

а) прекратяване или преместване на производствена дейност извън програмния район;

б) промяна на собствеността на дадена позиция от инфраструктурата, която дава на дадено търговско дружество или публичноправна организация неправомерно преимущество;

в) значителна промяна, която засяга естеството, целите или условията за изпълнение на проекта и която би довела до подмяна на неговите първоначални цели.

При неспазване на посочените изисквания неправомерно платените суми във връзка с операцията се възстановяват от бенефициента пропорционално спрямо периода, за който изискванията не са били изпълнени. Разходи, които са били включени в проекти, неотговарящи на посочените изисквания не могат да бъдат включени в проектни предложения по други процедури по оперативната програма..

1.10. При проекти по чл. 1.9 не се допуска преместване на производствената дейност извън Европейския съюз за срок от 10 години, считано от датата на окончателното плащане или три години от окончателното плащане към МСП в случаите на регионална инвестиционна помощ

При неспазване на посочените изисквания неправомерно платените суми във връзка с операцията се възстановяват от бенефициента пропорционално спрямо периода, за който изискванията не са били изпълнени. Разходи, които са били включени в проекти, неотговарящи на посочените изисквания не могат да бъдат включени в проектни предложения по други процедури по оперативната програма.

1.11. В случаите на „регионална инвестиционна помощ“ не се допуска бенефициентът, както и предприятията, с които той формира група, да извършват преместване[1] към предприятието, в което се осъществява първоначалната инвестиция, през двете години, предхождащи подаването на формуляра за кандидатстване или за период до две години след приключването на първоначалната инвестиция. При неспазване на посоченото изискване неправомерно платените суми, включително натрупаната върху тях лихва се възстановяват от бенефициента.

1.12 Бенефициентът се задължава да не продава, преотстъпва и/или дава под наем на трети лица дълготрайните материални и нематериални активи, придобити със средства от договора за безвъзмездна финансова помощ за период от пет години от окончателното плащане или три години от окончателното плащане за МСП. При неизпълнение на това задължение безвъзмездната финансова помощ за съответния актив се възстановява от бенефициента.

1.13. Бенефициентът се задължава да спазва законодателството в областта на държавните/минималните помощи, като има предвид следното:

а) не е задължително помощта да бъде предоставена от самата държава, тя може да бъде предоставена от определена от държавата частна или публична посредничеща организация;

б) помощта може да се изразява в спестяване на разходи и предоставяне на услуги на цени по-ниски от пазарните;

---

[1] „Преместване“ означава прехвърлянето на същата или подобна дейност или част от нея от предприятие в една от договарящите страни по Споразумението за ЕИП (първоначално предприятие) към предприятието, в който се извършват подпомаганите инвестиции, на територията на друга договаряща страна по Споразумението за ЕИП (подпомагано предприятие). Прехвърляне е налице, ако продукт или услуга в първоначалното и в подпомаганото предприятие поне отчасти преследва същите цели и отговаря на търсенето или нуждите на едни и същи клиенти и води до загуба на работни места в същата или подобна дейност в едно от първоначалните предприятия на бенефициента в ЕИП.

в) предвид букви а) и б), бенефициентът следва да предоставя услуги при равни пазарни условия без нарушаване правилата на конкуренцията.

ЧЛЕН 2 – ЗАДЪЛЖЕНИЕ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ. ФИНАНСОВИ И ТЕХНИЧЕСКИ ДОКЛАДИ

2.1. Бенефициентът се задължава да предоставя на Управляващия орган и/или упълномощените от него лица и Сертифициращия орган, цялата изисквана информация относно изпълнението на проекта в изрично определен срок.

Управляващият орган и Сертифициращият орган имат право да изискват и друга допълнителна информация по всяко време. Информацията се предоставя в срок до пет работни дни от получаване на искането за информация или в друг срок, определен от посочените органи.

2.2. Ако Управляващият орган извършва текуща или последваща оценка на изпълнението на проекта, Бенефициентът се задължава да предостави на Управляващия орган и/или на лицата, упълномощени от него, цялата документация или информация, която би спомогнала за успешното провеждане на оценката, както и да му предостави правата за достъп, предвидени в чл. 14.5. от настоящите Общи условия.

2.3. Страна по договора, извършила или възложила извършване на оценка в рамките на проекта, предоставя копие от доклада за оценката на другата страна.

2.4. Не могат да бъдат извършвани междинни/финални плащания преди проведените процедури за възлагане на обществени поръчки/избор на изпълнител да бъдат проверени за съответствие със законодателството в областта на обществените поръчки и с договора за безвъзмездна финансова помощ. За целта Бенефициентът се задължава в срок до пет работни дни след сключването на договор с избрания изпълнител, да уведоми писмено Управляващия орган за подписания договор и да представи документите от провеждането на обществената поръчка/избора на съответния изпълнител, указани в оперативното ръководство.

2.5. Бенефициентът се задължава да изготви финален отчет. При всяко искане за междинно плащане, Бенефициентът се задължава да представи междинен отчет. Тези отчети се състоят от техническа и финансова част и се изготвят съгласно образци на Управляващия орган, представляващи приложения към Оперативното ръководство. Те се отнасят за проекта като цяло, без оглед на това каква част от него е финансирана чрез безвъзмездна финансова помощ.

2.6. Отчетите по чл. 2.5 трябва да съдържат необходимите приложения с пълна информация за всички аспекти на изпълнението за отчетния период. Всяка страница от междинния/финалния отчет (по образец) и приложенията към него, следва да бъде подписана и подпечатана от Бенефициента, като всички копия на документи следва да бъдат заверени и „вярно с оригинала“. Към междинния/финалния отчет се прилагат: уведомително/и писмо/а, съдържащо/и положително становище относно проведените обществени поръчки/избор на изпълнител, разходи за които са включени в отчета; опис на разходооправдателните документи за периода на отчитане, както и заверени от Бенефициента копия на разходооправдателните документи.

Междинните/финалните отчети трябва да бъдат надлежно комплектовани и подвързани, като задължително се представя и опис на всички приложени документи. Подредбата на документите трябва да следва съдържанието на приложения опис. В случай че представените отчети не отговарят на горните изисквания, Управляващият орган ще приложи разпоредбите на чл. 13.2, буква „а“ от настоящите общи условия.

2.7. Междинният/финалният отчет се изготвя на български език. Междинният/Финалният отчет се представя заедно с всяко искане за плащане. Финалният отчет се представя в срок до два месеца след изтичане на срока на изпълнение на дейностите по проекта. Срокът за представяне на финалния отчет може да се удължава до два месеца с предварително одобрение от Управляващия орган

2.8. Ако Бенефициентът не представи финален отчет на Управляващия орган и/или на упълномощените от него лица по указания в чл. 2.6 от настоящите Общи условия формат и в предвидения в чл. 2.7 от настоящите Общи условия срок и не изготви мотивирано писмено обяснение, съдържащо обективните причини относно неизпълнението на това си задължение, Управляващият орган има право да прекрати договора по реда на чл. 11.3 „а” и „в“от настоящите Общи условия и да изиска възстановяване на недължимо платените суми.

2.9. В допълнение, в съответствие с Указания на Министъра на финансите относно третиране на данък върху добавена стойност като допустим разход при изпълнение на проекти по оперативните програми, Европейския фонд за регионално развитие, Европейския Социален фонд, Кохезионния фонд на Европейския съюз и от Европейския фонд за морско дело и рибарство, издадени на основание §2 от Преходните и заключителни разпоредби на ПМС № 119/20.05.2014 г. за приемане на национални правила за допустимост на разходите по оперативните програми, Европейския фонд за регионално развитие, Европейския Социален фонд, Кохезионния фонд на Европейския съюз и от Европейския фонд за морско дело и рибарство, Бенефициентът отговоря за администриране на процеса на определяне на данък върху добавената стойност като допустим разход. Бенефициентът ще следва Указанията на Министъра на финансите за определянето на ДДС като възстановим и като невъзстановим (допустим разход), за оформянето на Искането за плащане, за документалната отчетност, както и всички други свои задължения по Указанията във връзка с получаване на средства от Управляващия орган. Бенефициентът е съгласен компетентният орган по приходите да предоставя информация за него на Управляващия орган и/или Сертифициращия орган при поискване**.**

2.10. При образуване на производство по несъстоятелност или ликвидация или при обявяване в несъстоятелност, бенефициентът се задължава незабавно да уведоми за възникналото обстоятелство Управляващия орган.

ЧЛЕН 3 – ОТГОВОРНОСТ

3.1. Управляващият орган не носи отговорност за вреди, нанесени на служителите или имуществото на Бенефициента по време на изпълнение на проекта или като последица от него.

3.2. Бенефициентът поема цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за вреди от всякакъв характер, понесени от тези лица по време на изпълнение на проекта или като последица от него. Управляващият орган не носи отговорност, произтичаща от искове или жалби вследствие нарушение на нормативни изисквания от страна на Бенефициента, неговите служители или лица, подчинени на неговите служители, или в резултат на нарушение на правата на трето лице.

ЧЛЕН 4 – КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ И СВЪРЗАНОСТ

4.1. Бенефициентът се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване и предотвратяване на конфликт на интереси и/или свързаност по смисъла на § 1. от Допълнителните разпоредби на Търговския закон, както и да уведоми незабавно Управляващия орган относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт или свързаност. При изпълнение на договора за безвъзмездна финансова помощ, бенефициентът няма право да сключва договори с лица, с които е свързан по смисъла на § 1. от Допълнителните разпоредби на Търговския закон и/или са обект на конфликт на интереси.

Бенефициентът може да сключва трудови/граждански договори с лица по § 1, ал. 1 от Допълнителните разпоредби на Търговския закон, ако отговарят на изискванията на заеманата длъжност, като същите бъдат представени за изричното одобрение на Управляващия орган преди/след сключването на договора, придружени от мотивирана обосновка за необходимостта от това.

4.2. Конфликт на интереси е налице, когато за безпристрастното и обективно изпълнение на функциите по договора на което и да е лице, може да възникне съмнение поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интереси или други общи интереси, които то има с друго лице, съгласно чл. 57 от Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012, както и по смисъла на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Конфликт на интереси по настоящия член е налице и когато:

а) Бенефициент, който не е бюджетно предприятие, сключи трудов или друг договор за изпълнение на ръководни или контролни функции с лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган докато заема съответната длъжност и една година след напускането й;

б) Лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган докато заема съответната длъжност и една година след напускането й е придобило дялове или акции от капитала на бенефициент по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020.

в) Бенефициент сключи договор за консултантски услуги с лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган докато заема съответната длъжност и една година след напускането й.

4.3. При възлагане изпълнението на дейности по проекта на външни изпълнители, Бенефициентът следва да спазва следните изисквания:

а) Към датата на подаване на оферта от съответния участник в процедура за възлагане, участникът в процедура за възлагане да не се представлява от лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган, докато заема съответната длъжност и една година след напускането й;

б) Към датата на подаване на оферта от съответния участник в процедура за възлагане, участникът да няма сключен трудов или друг договор за изпълнение на ръководни или контролни функции с лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган или докато заема съответната длъжност и една година след напускането й;

в) Към датата на подаване на оферта от съответния участник в процедура по възлагане, лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган, докато заема съответната длъжност и една година след напускането й не следва да притежава дялове или акции от капитала на участника в процедурата, при изпълнение на дейности по проект, съфинансиран по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020;

г) Към датата на подаване на офертата от съответния участник в процедура за възлагане, участникът да няма сключен договор за консултантски услуги с лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган, докато заема съответната длъжност и една година след напускането й.

4.4. Бенефициентът се задължава да осигури спазване на всички изисквания, посочени в чл. 4.2, букви „а” до „в” и чл. 4.3, букви „а” до „г”, като Управляващият орган има право да извършва проверки по изпълнение на задълженията на бенефициентите. При установяване на нарушения на тези задължения, Управляващият орган има право да прекрати едностранно сключения договор за предоставяне на безвъзмездна помощ и да поиска възстановяване на средствата по договора.

Проверките за спазване на изискванията, посочени в чл. 4.3 от настоящите Общи условия се извършват от лицата, осъществяващи дейности по наблюдение и контрол на изпълнението на договорите, включително мониторинг и проверки на място.

Член 5 – Поверителност

5.1. При спазване на разпоредбата на чл. 14 от настоящите Общи условия, Управляващият орган, лицата, упълномощени от него, Сертифициращият орган и Бенефициентът се задължават да запазят поверителността на всички предоставени документи, информация или други материали, за периода по чл. 14.8 „а“ и 14.9. Европейската комисия и Европейската сметна палата имат право на достъп до всички документи, предоставени на лицата, посочени по-горе, като спазва същите изисквания за поверителност.

5.2. При реализиране на своите правомощия Управляващият орган, упълномощените от него лица, Сертифициращият орган, Бенефициентът и Европейската комисия спазват изискванията за неприкосновеността на личните данни за физическите лица и опазването на търговската тайна за юридическите лица в съответствие с чл. 9 от Регламент за изпълнение (ЕС) № 1011/2014 на Комисията и в съответствие с Директива 2002/58/ЕО на Европейския парламент и на Съвета, Директива

2009/136/ЕО на Европейския парламент и на Съвета и Директива 95/46/ЕО на Европейския парламент и на Съвета.

ЧЛЕН 6 – ВИЗУАЛНА ИДЕНТИФИКАЦИЯ

6.1. Бенефициентът се задължава да уведомява обществеността за целта на изпълнявания от него проект и за подкрепата на проекта от Европейския фонд за регионално развитие чрез Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020. Предприетите за тази цел мерки трябва да са в съответствие с приложимите правила за информация и комуникация, предвидени в Приложение XII от Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета.

6.2. При всички мерки за информация и комуникация, предприемани от бенефициента, се предоставя информация за подкрепата, чрез поставяне на:

а) емблемата на Европейския съюз в съответствие с техническите характеристики, предвидени в Регламент за изпълнение (ЕС) № 821/2014 на Комисията;

б) посочване на подкрепата на проекта от Европейския фонд за регионално развитие чрез Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020.

6.3. Бенефициентът включва информацията по чл. 6.2. във всеки документ, свързан с изпълнението на проекта, който е насочен към обществеността или към лицата имащи отношение към изпълнението на проекта, включително в сертификати за участие и други сертификати, при всякакви контакти със средствата за осведомяване, във всички обяви или публикации, свързани с проекта, както и на конференции и семинари.

Всеки документ на Бенефициента в горните случаи, трябва да съдържа следното изявление:

“*Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от < наименование на Бенефициента > и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган*.”

6.4. По време на изпълнение на проекта Бенефициентът информира обществеността за получената подкрепа, като включва на уебсайта на бенефициента — когато такъв съществува — кратко описание на операцията, пропорционално на равнището на подкрепа, включително на нейните цели и резултатите от нея, и откроява финансовата подкрепа от Европейския съюз.

6.5. По време на изпълнението и след приключване на проекта Бенефициентът информира обществеността за получената подкрепа чрез поставяне на плакат, табела или билборд съобразно размера на публичната подкрепа и в предвидените в Приложение XII от Регламент (ЕС) № 1303/2013 случаи.

6.6. Бенефициентът упълномощава Управляващия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите,

Европейската сметна палата и външните одитори да публикуват неговото наименование и адрес, предназначението на отпуснатата безвъзмездна финансова помощ, максималния размер на помощта и съотношението на финансиране на допустимите разходи по проекта, съгласно предвиденото в чл. 3 от договора.

ЧЛЕН 7 – ПРАВО НА СОБСТВЕНОСТ/ПОЛЗВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ И ЗАКУПЕНОТО ОБОРУДВАНЕ

7.1. Правото на собственост, включително правата на интелектуална и индустриална собственост върху резултатите от проекта, докладите и други документи, свързани с него, възникват и принадлежат на Бенефициента.

7.2. Независимо от разпоредбите на чл. 7.1 от настоящите Общи условия и при спазване на разпоредбата на чл. 5 от настоящите Общи условия, Бенефициентът предоставя на Управляващия орган, упълномощените от него лица и Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори правото да ползват свободно и съобразно обхвата на проверката всички документи, свързани с проекта, независимо от формата им, при условие, че с това не се нарушават съществуващи права на интелектуална и индустриална собственост.

ЧЛЕН 8 – ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

8.1. Договорът за безвъзмездна финансова помощ, може да се изменя по взаимно съгласие на страните.. Изменението може да бъде направено по инициатива на Бенефициента или по инициатива на Управляващия орган.

8.2. При изменение по инициатива на Бенефициента, той трябва да представи искане за изменение на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ на вниманието на Управляващия орган в едномесечен срок преди датата на влизане в сила на исканото изменение, освен ако са налице особени обстоятелства, надлежно обосновани от Бенефициента и приети от Управляващия орган. Управляващият орган се произнася в срок до 15 работни дни от получаване на искането, като си запазва правото да откаже исканото от Бенефициента изменение на договора.

8.3. Изменението на договора за безвъзмездна финансова помощ влиза в сила след подписване на допълнително споразумение между Управляващия орган и Бенефициента в следните случаи:

а) промяна на първоначалните стойности на конкретните разходи, посочени в т. 5 „Бюджет“ на проектното предложение, когато се извършва преразпределение на средствата в бюджета на проекта, водещо до увеличаване или намаляване с повече от 15% на договорените в бюджета стойности по „типове разходи“, както и разделянето, окрупняването и отпадането на конкретни разходи (видове разходи). Бенефициентът няма право да приложи изменението преди да бъде одобрено от Управляващия орган и да бъде сключено допълнително споразумение.

б) промяна на срока на договора за безвъзмездна финансова помощ. Бенефициентът няма право да приложи изменението преди да бъде одобрено от Управляващия орган и да бъде сключено допълнително споразумение.

в) намаляване на размера на общите допустими разходи по проекта, включително на размера на безвъзмездната финансова помощ по чл. 3 от договора за безвъзмездна помощ.

8.4. При настъпване на необходимост от промяна на посочените в настоящия член обстоятелства, Бенефициентът следва да уведоми незабавно Управляващия орган и да обоснове необходимостта от извършване на съответната промяна, като допълнително споразумение не се подписва. Бенефициентът има право да приложи изменението, за което писмено е уведомил Управляващия орган, като Управляващият орган може да възрази в срок от 15 работни дни от получаване на писменото уведомление. Посоченият ред се прилага в следните случаи:

а) промяна в адреса за кореспонденция и контакти;

б) отстраняване на технически грешки в договорите и приложенията към тях с изключение на промяна на минималните технически и функционални характеристики и индикатори;

в) промяна в седалището и адреса на управление;

г) уеднаквяване на текстове в договора и/или приложенията към него;

д) промяна в плана за изпълнение на дейностите;

е) промяна в наименованието на Бенефициента.

ж) промяна в бюджета на договора, свързана с прехвърляне на средства в рамките на един „тип разходи“ или прехвърляне на средства от един „тип разходи“ в друг, като отклонението е под 15 % от първоначално договорения размер, в случаите когато посоченото е в съответствие с Насоките за кандидатстване;

з) промяна на банкова сметка;

и) промяна на обслужващ/и одитор/и.

8.5. В случаите по чл. 8.4, .Управляващия орган може да не приеме направеното изменение или да даде допълнителни указания на бенефициента когато:

а) изменението по вид не е сред изброените в чл. 8.4;

б) се нарушават условията на чл. 8.7 от настоящите Общи условия;

в) не е добре обоснована необходимостта от извършването му.

8.6. Допълнително споразумение не се сключва, но Бенефициентът е длъжен да уведоми Управляващия орган, като изменението на договора за безвъзмездна финансова помощ влиза в сила след получаване на съгласие от страна на Управляващия орган, който се произнася в срок до 15 работни дни от получаване на уведомлението при промяна на следните обстоятелства:

а) промяна на законния/ите представляващ/и;

б) промени на минималните технически параметри на оборудването и индикатори;

в) промяна в място на изпълнение в съответствие с териториалния обхват на процедурата;

г) промени в заложени събития (семинари, конференции, обучения и т. н.);

д) промяна в правно-организационната форма;

е) в случаите, които не са изрично посочени чл. 8.3 и 8.4

8.7. Недопустими са следните промени:

а) Промени в бюджета на проекта, водещи до увеличаване на първоначално договорения процент и размер, предвидени в чл. 3 от договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, и/или водещи до превишаване на средствата по „тип разходи“, за които има определен размер в нормативен акт, в акт на правото на европейския съюз или в съответните насоки за кандидатстване;

б) Промени, които поставят под въпрос постигането на основната цел и планираните резултати на проекта и имат за цел или резултат внасяне на изменения в договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, които биха поставили под въпрос решението за отпускане на безвъзмездната финансова помощ.

в) Промени, които биха представлявали нарушение на принципа на равнопоставеност на кандидатите и нарушават конкурентните условия, заложени в насоките за кандидатстване, и приложимата нормативна уредба към съответната процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.

г) Промени, които биха довели до несъответствие на договора за безвъзмездна помощ със съответните правила за държавна помощ.

8.8. Условията на настоящия член се прилагат за изменение на договора за безвъзмездна помощ и приложенията към него с изключение на общите условия. С оглед равното третиране на бенефициентите и еднакво прилагане на настоящите общи условия същите се изменят с решение на ръководителя на Управляващия орган, като измененията се прилагат спрямо всички договори за безвъзмездна помощ.

ЧЛЕН 9 – ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

9.1. Правата и задълженията по договора не могат да бъдат прехвърляни или възлагани на трето лице без предварително писмено одобрение от Управляващия орган.

ЧЛЕН 10 – УДЪЛЖАВАНЕ, СПИРАНЕ, ИЗВЪНРЕДНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА И КРАЕН СРОК НА ДОГОВОРА

10.1. Бенефициентът е длъжен да уведоми незабавно Управляващия орган и/или упълномощените от него лица за възникването на обстоятелства, които могат да възпрепятстват или забавят изпълнението на проекта. Бенефициентът може да поиска удължаване на срока за изпълнение на проекта не по-късно от един месец преди изтичането му, при условие, че срокът не излиза извън рамките за изпълнение на съответната процедура по Оперативната програма и в съответствие с предвиденото в чл. 8 от настоящите Общи условия. Искането трябва да бъде мотивирано и придружено от всички обосноваващи го доказателства, необходими за вземане на решение за изменение на договора.

10.2. Бенефициентът може да спре временно изпълнението на проекта изцяло или отчасти, ако възникнат извънредни обстоятелства, които правят продължаването му твърде трудно или рисковано, при условие, че срокът не излиза извън рамките за изпълнение на съответната процедура по Оперативната програма и в съответствие с

предвиденото в чл. 8 от настоящите Общи условия. Бенефициентът следва да изпрати искане за изменение на Договора до Управляващия орган и/или упълномощените от него лица за това, като приложи цялата необходима информация.

Всяка от страните може да прекрати договора в съответствие с чл. 11.1 от настоящите Общи условия. Ако договорът не е прекратен, Бенефициентът е длъжен да направи необходимото, за да намали до минимум срока на спиране на изпълнението и да го възобнови, щом обстоятелствата позволят това, както и да уведоми незабавно Управляващия орган и/или упълномощените от него лица за тези свои действия.

10.3. Управляващият орган и/или упълномощените от него лица могат да изискат от Бенефициента да спре временно изпълнението на проекта в цялост или отчасти, ако възникнат извънредни обстоятелства, включително при съмнение за нередност/и, които правят продължаването му твърде трудно или рисковано.

10.4. Срокът на изпълнение се удължава с толкова време, колкото е изгубено при временното спиране на изпълнението, без да се засяга възможността за внасяне на други изменения в договора, необходими за адаптиране на проекта спрямо новите условия за изпълнение.

10.5. Условията по чл.10.1-чл. 10.4 не се прилагат в случаите по чл. 1.6.

10.6 Извънредно обстоятелство е всяка непредвидима изключителна ситуация или събитие, което е извън контрола на страните и не позволява на една от тях да изпълни задълженията си по договора, възникването му не може да се отдаде на грешка или небрежност от тяхна страна (или от страна на техните изпълнители, представители или служители) и не може да се преодолее при полагане на дължимата грижа.

а) Извънредно обстоятелство не представляват недостатъци в оборудването или материалите или закъснения в предоставянето им, трудови спорове, стачки или финансови затруднения.

Страните не отговарят за нарушение на задълженията си по договора, ако не са в състояние да ги изпълняват поради възникване на извънредно обстоятелство.

б) Без да се засягат разпоредбите на членове 11.2, 11.3 и 11.6 от настоящите Общи условия, страната, засегната от извънредно обстоятелство, е длъжна да уведоми незабавно другата страна за възникването на извънредно обстоятелство, като посочи характера, вероятната продължителност и предвидимите последици от възникването му, както и да предприеме всички необходими мерки за ограничаване до минимум на възможните вредни последици.

10.7. Задълженията на Управляващия орган към Бенефициента за всички неизвършени плащания по договора са невалидни в случаите по чл. 86 във връзка с чл. 136 от Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета, като договорът се прекратява по реда на чл. 11 от настоящите Общи условия. Бенефициентът носи риска от ненавременно представяне на исканията за сертифициране на разходите. Управляващият орган уведомява в писмен вид Бенефициента за изтичането на срока

по чл. 136 от Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета най-малко 6 месеца преди изтичането му.

ЧЛЕН 11 – ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

11.1. Ако някоя от страните счита, че договорът повече не може да се изпълнява ефективно, тя следва да се обърне за съгласуване към другата страна. Ако страните не постигнат споразумение за разрешаване на проблема, всяка от тях има право да прекрати договора с едномесечно писмено предизвестие, без задължение за изплащане на обезщетение, освен в случаите, в които Бенефициентът дължи предоставени му средства от безвъзмездната финансова помощ, които са недължимо платени, надплатени суми, неправомерно получени или неправомерно усвоени или не са сертифицирани по надлежния ред.

11.2. Управляващия орган има право да прекрати Договора без предизвестие и без да изплаща каквито и да било обезщетения, в случай, че:

а) Бенефициентът е обявен в несъстоятелност, или спрямо него е открито производство по несъстоятелност или се намира в производство по ликвидация, ако се управлява от назначен от съда синдик, ако е сключил споразумения с кредиторите си за погасяване на задълженията си към тях, ако е преустановил дейността си или е в подобно положение, произтичащо от аналогична процедура, предвидена в националното законодателство;

б) Бенефициентът или лицата с правомощия за представителство, вземане на решения или контрол спрямо бенефициента са осъдени за престъпление по служба с влязла в сила присъда; Бенефициентът е признат за виновен за тежки правонарушения при упражняване на професионалната си дейност; Бенефициентът или лицата с правомощия за представителство, вземане на решения или контрол спрямо него са осъдени с влязла в сила присъда за измама, корупция, участие в престъпна организация, изпиране на пари или всякаква друга незаконна дейност, ако тази незаконна дейност накърнява финансовите интереси на Съюза;

в) Бенефициентът извърши промяна в правно-организационната си форма или преобразуване, освен ако Управляващият орган не е изразил писмено съгласие да продължи договорните отношения с новото или преобразуваното юридическо лице, съгласно чл. 8.6 от настоящите Общи условия.

11.3. Управляващият орган има право да прекрати Договора без предизвестие и без да изплаща каквито и да било обезщетения, в случай на нередност[2] от страна на Бенефициента, както и в случаите, когато :

а) Бенефициентът неоснователно не изпълнява някое от задълженията си по Договора и/или приложенията към него и продължава да не го изпълнява или не

[2] всяко нарушение на правото на Съюза или на националното право, свързано с прилагането на тази разпоредба, произтичащо от действие или бездействие на икономически оператор, участващ в прилагането на европейските структурни и инвестиционни фондове, което има или би имало за последица нанасянето на вреда на бюджета на Съюза чрез начисляване на неправомерен разход в бюджета на Съюза.

представя задоволително обяснение в срок от 5 работни дни след изпращането на писмено уведомление от страна на Управляващия орган;

б) съществува подозрение в измама[3] съгласно чл. 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности, корупционни действия, участие в престъпни организации или всякакви други неправомерни действия в ущърб на финансовите интереси на Европейските общности. Това условие се отнася и до партньорите, изпълнителите и представителите на Бенефициента;

в) Бенефициентът не спазва разпоредбите на членове 2, 9 и 14 от настоящите Общи условия;

г) Бенефициентът декларира неверни или непълни данни с цел да получи безвъзмездната финансова помощ, предмет на договора, или представи отчети с невярно съдържание;

д) е установено нарушение на разпоредбите на чл. 4 от настоящите Общи условия

е) е налице условието по чл. 1.6..

11.4. При условията на чл. 11.2 и чл. 11.3 от настоящите Общи условия, Управляващият орган може да прекрати договора и при настъпване на срока по чл. 136 от Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета.

11.5. Управляващият орган има право да прекрати договора без предизвестие и без да дължи обезщетение и в случаите, когато основанията по чл. 11.2 “б”, и чл. 11.3 от настоящите Общи условия са налице спрямо лицата, които са овластени да представляват Бенефициента или партньора и са вписани в търговския регистър или в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел или са определени като такива в учредителния акт, когато тези обстоятелства не подлежат на вписване, когато Бенефициентът е юридическо лице.

11.6. В случай на прекратяване на договора, с изключение на случаите по чл. 11.3 “б” и “г” от настоящите Общи условия, Бенефициентът има право да получи, след мотивирано решение на Управляващия орган, само такава част от безвъзмездната финансова помощ, която е сертифицирана по надлежния ред, отговаря на изпълнената част от проекта, като се изключват разходите, свързани с текущи ангажименти, които следва да бъдат изпълнени след прекратяването на договора. За тази цел Бенефициентът следва да представи искане за плащане и финален отчет в съответствие с чл. 2 и чл. 13 от настоящите Общи условия.

11.7. В случай на неправомерно прекратяване на договора от страна на Бенефициента и в случаите, предвидени в чл. 11.2, чл. 11.3 и чл. 11.4 от настоящите Общи условия,

[3] относно приходи и разходи, всяко умишлено действие или бездействие, свързано с:
- използването или представянето на фалшиви, грешни или непълни изявления или документи, което води до злоупотреба, нередно теглене или неправомерно намаляване на средства от общия бюджет на Европейските общности или от бюджети, управлявани от или от името на Европейските общности,
- укриване на информация в нарушение на конкретно задължение, със същия резултат,
- използването на такива средства за различни цели от тези, за които те първоначално са били отпуснати,
- злоупотреба на правомерно получена облага със същия ефект.

Управляващият орган може да изиска изцяло или частично възстановяване на вече изплатените суми от безвъзмездната финансова помощ, съразмерно с тежестта на нарушенията, като даде на Бенефициента възможност да изложи позицията си.

11.8. Преди или вместо да прекрати договора по силата на разпоредбите на този член, Управляващият орган има право да вземе предпазни мерки, които се изразяват във временно прекратяване на плащанията без предизвестие.

11.9. Настоящият договор се прекратява автоматично, ако в срок от три години след подписването му по него не са направени никакви искания за плащания.

ЧЛЕН 12 – ДОПУСТИМИ РАЗХОДИ

Без да противоречи на разпоредбите на Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета, и Регламент (ЕС) № 1301/2013 на Европейския парламент и на Съвета и Постановление № 119/20.05.2014 г.на Министерския съвет и, за да бъдат признати за допустими по проекта, разходите трябва да отговарят на изискванията, предвидени в Насоките за кандидатстване по настоящата процедура.

ЧЛЕН 13 – ПЛАЩАНИЯ И ЛИХВИ ВЪРХУ ПРОСРОЧЕНИ ПЛАЩАНИЯ

13.1. Управляващият орган извършва плащанията в съответствие с предвиденото в чл. 4 от договора.

13.2. За всички отчети и документи, представени в съответствие с чл. 2 от настоящите Общи условия, представляващи основание за плащане, Управляващият орган се произнася при спазване условията на ДНФ № 2/01.07.2014, и чл. 132 от Регламент (ЕС), №1303/2013

а) Управляващият орган може да спре срока за произнасяне по дадено искане за плащане/отчет, като уведоми писмено Бенефициента, че искането/отчетът не може да бъде одобрен и са необходими разяснения, корекции и/или допълнителна информация. В такива случаи Управляващия орган може да изиска разяснения, корекции и/или допълнителна информация, които трябва да бъдат представени в срок до 10 работни дни от получаване на искането от страна на Бенефициента. След получаване на изисканите разяснения, срокът за произнасяне по искането/отчета продължава да тече от датата, следваща датата, на която е получена изисканата информация.

б) В случаите, когато се извършват допълнителни проверки (включително проверки на място), при които от Бенефициента не се изискват допълнителни разяснения, корекции или допълнителна информация, срокът за преглед и одобрение на искането/отчета спира да тече до приключване на проверката, но за не повече от 10 работни дни, за което Управляващия орган уведомява писмено Бенефициента. В случай, че за вземането на решение от страна на Управляващия орган е необходимо становище от друг орган, срокът за вземане на решение се удължава с нормативно определения срок за издаване на съответния документ. Срокът за преглед и одобрение на отчета продължава да тече от датата на изпращане на уведомлението до Бенефициента за приключване на проверката от страна на Управляващия орган.

в) При случаи на установени нередности или данни за такива, Управляващия орган има право да спре плащанията до изясняване на обстоятелствата, свързани с нередността, за което уведомява писмено бенефициента.

13.3. Бенефициентът има право да подаде възражение в рамките на 5 работни дни, придружено с доказателства, срещу решението на Управляващия орган за непризнаване на разходите. За произнасяне по възражението и разглеждане на представените нови доказателства се прилагат условията на чл. 13.2 от настоящите Общи условия.

13.4. Сроковете за извършване на плащанията, предвидени в чл. 4 от договора за безвъзмездна финансова помощ, изтичат в деня на нареждането на сумата от банковата сметка на Управляващия орган по банковата сметка на Бенефициента. Без да се накърнява правилото на чл. 11.8 от настоящите Общи условия, Управляващият орган има право да спре този срок, като уведоми Бенефициента, че искането за извършване на плащане е неприемливо поради факта, че заявената сума е недължима или поради това, че не са представени подходящи разходооправдателни документи, или защото намира за необходимо да предприеме допълнителни проверки, вкл. проверки на място, за да се увери, че посочените разходи са допустими. Срокът за плащане започва да тече отново от датата, на която е регистрирано правилно съставено искане за извършване на плащане.

13.5. След изтичането на посочения в чл. 13.4 от настоящите Общи условия срок, ако забавянето е от страна на Управляващия орган, Бенефициентът има право да предяви иск за изплащане на обезщетение за забавено плащане в размер на законната лихва за периода на просрочието.

13.6. Доклад за външен одит на счетоводната документация по проекта, изготвен от регистриран одитор, се прилага към искането за окончателно плащане, в случаите, когато това е предвидено в договора. Одиторът проверява дали декларираните от Бенефициента разходи са действително направени и платени, точни и допустими в съответствие с договора, и изготвя доклад за заверка на разходите, съответстващ на образец, предоставен от Управляващия орган.

Бенефициентът предоставя на одитора пълен достъп, съгласно чл. 14.5 от настоящите Общи условия.

Докладът, изготвен от регистриран одитор, придружаващ искането за окончателно плащане, обхваща всички разходи, извършени при изпълнение на договора.

13.7. Сумите, изплащани от Управляващия орган, се превеждат в банкова сметка на Бенефициента, посочена във формуляра за финансова идентификация съгласно образец на Управляващия орган.

13.8. Управляващият орган извършва плащанията в лева, съобразно разпоредбите на договора.

13.9. Всички лихви по банковата сметка на Бенефициента, открита само за целите на проекта и посочена във формуляра за финансовата идентификация, или евентуални приходи и/или други печалби, генерирани по време на изпълнението на проекта, натрупани върху средства, изплатени от Управляващия орган на Бенефициента, се описват във финалния отчет и се приспадат от окончателното плащане до размера на

дължимата сума или се възстановяват на Управляващия орган, в случаите, когато ги надхвърлят.

ЧЛЕН 14 – СЧЕТОВОДНИ ОТЧЕТИ И ТЕХНИЧЕСКИ И ФИНАНСОВИ ПРОВЕРКИ

14.1. Бенефициентът трябва да води точна и редовна документация и счетоводни отчети, отразяващи изпълнението на проекта, използвайки подходяща система за документация и счетоводно отчитане. Разходите следва да са отразени в счетоводната документация на бенефициента чрез отделни счетоводни аналитични сметки или в отделна счетоводна система.

14.2. Счетоводните отчети и разходите, свързани с проекта, трябва да подлежат на ясно идентифициране и проверка като за изпълнението на проекта се обособи отделна счетоводна аналитичност.

14.3. В случаите, когато Бенефициентът не е бюджетно предприятие и избраната по договора схема на плащане включва авансово плащане, той се задължава да открие и поддържа отделна банкова сметка или отделна партида към наличната му банкова сметка само за нуждите на проекта като гарантира, че генерираните лихви по нея могат да бъдат проследими и доказани, както и, че информацията по банковата сметка ще позволи лесното идентифициране и проследяване на разходите до и в счетоводните му системи. Счетоводните отчети трябва да съдържат данни за натрупаните лихви върху средствата, изплатени от Управляващия орган.

14.4. Бенефициентът трябва да гарантира, че данните, посочени в отчетите, предвидени в чл. 2 от настоящите Общи условия, отговарят на тези в счетоводната система и документация и са налични до изтичане на сроковете за съхранение на документацията, съгласно чл. 14.8 и чл. 14.9. от настоящите Общи условия.

14.5. Бенефициентът е длъжен да допуска Управляващия орган, упълномощените от него лица, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, външни одитори, извършващи проверки съгласно чл. 13.6 от настоящите Общи условия, Агенцията за държавна финансова инспекция и Националната агенция за приходите да проверяват, посредством проучване на документацията му или проверки на място, изпълнението на проекта, и да проведат пълен одит, при необходимост, въз основа на разходооправдателните документи, приложени към счетоводните отчети, счетоводната документация и други документи, свързани с финансирането на проекта. Тези проверки могат да се провеждат до изтичане на сроковете по чл. 14.8 и чл. 14.9:

а) Освен указаното в чл. 14.5 от настоящите Общи условия, Бенефициентът е длъжен да допусне Управляващия орган, упълномощените от него лица, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, външни одитори, извършващи проверки съгласно чл. 13.6 от настоящите Общи условия Агенцията за държавна финансова инспекция и Националната агенция за приходите, да извършат проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в законодателството на Европейската общност за защита на финансовите интереси на Европейските общности срещу измами и други нарушения и приложимото национално законодателство.

б) За тази цел Бенефициентът се задължава да предостави на служителите или представителите на Управляващия орган, упълномощените от него лица, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата, на външни одитори, извършващи проверки съгласно чл. 13.6 от настоящите Общи условия, на Агенцията за държавна финансова инспекция и на Националната агенция за приходите, достъп до местата, където се осъществява проектът, в това число и достъп до неговите информационни системи, както и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на проекта, както и да направи всичко необходимо, за да улесни работата им. Тези документи включват фактури, справки за отработени дни, както и всички останали документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на проекта, като тръжна документация относно процедурите провеждани от Бенефициента във връзка с изпълнението на проекта, оферти от кандидати в процедурите, документи, свързани с процедури по оценка, договори с изпълнители, счетоводна документация, ведомости за заплати, кореспонденция с Управляващия орган, платежни документи, приемо-предавателни протоколи и др. Достъпът, предоставен на служителите или представителите на Управляващия орган, упълномощените от него лица, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори, извършващи проверки съгласно чл. 13.6 от настоящите Общи условия, трябва да бъде поверителен спрямо трети страни без ущърб на публично-правните им задължения. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са картотекирани по начин, който улеснява проверката, а Бенефициентът следва да уведоми Управляващия орган за точното им местонахождение.

14.6. В случай че Бенефициентът не представи оригинали или приемливи копия от горепосочените документи при поискване от страна на лицата по чл. 14.5 от настоящите Общи условия, това е основание за искане от страна на Управляващия орган за възстановяване на безвъзмездната помощ.

14.7. Бенефициентът гарантира, че правата на Управляващия орган, упълномощените от него лица, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори, извършващи заверки съгласно чл. 13.6 от настоящите Общи условия, да извършват одити, проверки и проучвания, ще се упражняват равноправно, при еднакви условия и в съответствие с еднакви правила и по отношение на неговите партньори и подизпълнители. Когато партньор или подизпълнител на Бенефициента е международна организация, се прилагат споразумения за проверки, сключени между тази организация и Европейската комисия.

14.8. Срокът за съхранение на документите по настоящия чл. 14 от Общите условия е, както следва:

а) в случаите, когато предоставянето на безвъзмездна помощ не представлява държавна/минимална помощ - три години, считано от 31 декември на годината на предаването на Европейската комисия на на годишните счетоводни отчети, в които са включени разходите по проекта в съответствие с чл. 140, пар. 1 Регламент (ЕС) № 1303/2013;

б) в случаите, когато предоставянето на безвъзмездна помощ представлява държавна/минимална помощ - 10 години от датата на предоставяне на помощта ad hoc или от датата на предоставяне на последната помощ по схемата.

14 9. Управляващият орган информира бенефициента за началната дата, от която текат сроковете по чл. 14.8. Срокът по чл. 14.8, б. „а“ спира да тече в случай на съдебно производство или при надлежно обосновано искане на Европейската комисия.

Член 15 – Окончателен размер на финансирането, предоставено от Управляващия орган

15.1. Общата сума, която Управляващият орган ще изплати на Бенефициента, не може да надвишава максималния размер на помощта, предвиден в чл. 3 от договора.

15.2. Бенефициентът приема, че безвъзмездната финансова помощ не може да има за цел или резултат получаването на печалба в рамките на финансираната дейност или проект. При генериране на печалба се възстановява процент от печалбата съответстващ на финансирането. Под печалба се разбира превишаването на приходите над допустимите разходи по конкретния проект към момента на подаване на искането за окончателно плащане. Прихващане може да бъде извършено и при декларирани и доказани приходи при междинните плащания.

15.3. Размерът на безвъзмездната финансова помощ по договора е дължим до размера на верифицираните допустими разходи по чл. 12 от настоящите Общи условия, като от тях се приспадне натрупаната лихва върху преведените авансови плащания. Извършените от Бенефициента недопустими разходи не подлежат на възстановяване.

15.4. В допълнение и без да се засягат правата за прекратяване на договора в съответствие с член 11.2 и 11.3, Управляващият орган може, с надлежно мотивирано решение, ако Проектът не е изпълнен или е изпълнен незадоволително, частично или със закъснение, в съответствие с Насоките за кандидатстване, да намали първоначално предвидения размер на безвъзмездната финансова помощ съразмерно на действително изпълнената част от Проекта при условията на настоящия договор.

Член 16 – Възстановяване

16.1. Бенефициентът се задължава да възстанови на Управляващият орган всички средства, включително натрупаната върху тях лихва, платени в повече от сертифицираните разходи, както и в случаите по чл. 11 от настоящите Общи условия, в 14- дневен срок получаването на покана за доброволно възстановяване на средства.

16.2. Бенефициентът се задължава да възстанови по реда на чл. 16.1 всички недължимо платени и надплатени суми, както и неправомерно получените и неправомерно усвоените средства, включително когато разходите са сертифицирани.

16.3 В случай, че Бенефициентът не възстанови дължимите суми в срока, определен в чл. 16.1 от настоящите Общи условия, Управляващият орган уведомява Националната агенция за приходите за необходимостта от предприемане на действия по принудителното им събиране съгласно реда, предвиден в българското

законодателство. Управляващият орган има право на обезщетение за забавено плащане в размер на законовата лихва за периода на просрочието, увеличена с размера на лихвата, дължима от датата на извършване на плащането от Управляващия орган по банковата сметка на Бенефициента, посочена във формуляра за финансова идентификация.

16.3. Сумите, подлежащи на възстановяване от Бенефициента, могат да бъдат прихванати от всякакви суми, дължими от Управляващия орган на Бенефициента. За възстановяване на посочените суми Управляващият орган може да упражни правата си по учредени или издадени от Бенефициента обезпечения по договора за безвъзмездна помощ. Тази разпоредба не накърнява правото на страните да договорят разсрочено плащане.

16.4. Банковите такси, свързани с връщането на дължими суми на Управляващият орган, са изцяло за сметка на Бенефициента.

ЧЛЕН 17 – ПРИЛОЖИМ ЗАКОН И УРЕЖДАНЕ НА СПОРОВЕ

17.1. По отношение на настоящия договор се прилага законодателството на Република България.

17.2. Страните са длъжни да положат всички усилия, за да постигнат уреждане на възникнали между тях спорове по взаимно съгласие. Всяка от страните е длъжна да отговори в срок от 5 работни дни на искане на другата страна за уреждане на възникнал спор по взаимно съгласие. След изтичането на този срок, или ако опитите за уреждане на спора не са довели до резултати в срок от 20 работни дни от датата на първото искане, всяка от страните може да уведоми писмено другата, че смята процедурата за неуспешна.